

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе  
д.юр.н., доц. Васильева Н.В.



21.06.2024г.

**Рабочая программа дисциплины**  
Б1.О.23. Планирование деятельности предприятия

Направление подготовки: 35.03.01 Лесное дело  
Направленность (профиль): Лесное хозяйство и управление лесами  
Квалификация выпускника: бакалавр  
Форма обучения: очная

Курс	3
Семестр	31
Лекции (час)	28
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	28
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	88
Курсовая работа (час)	
Всего часов	144
Зачет (семестр)	31
Экзамен (семестр)	

Иркутск 2024

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 35.03.01  
Лесное дело.

Автор С.А. Кархова

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры  
отраслевой экономики и управления природными ресурсами

Заведующий кафедрой А.А. Измestьев

### 1. Цели изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Планирование деятельности предприятия» является получение студентами знаний теории и практики планирования на предприятии, позволяющих правильно понимать производственно-экономические задачи, стоящие перед современным предприятием, и обосновывать принятие оптимальных управленческих решений.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

#### Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ОПК-6	Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности

#### Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ОПК-6 Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	З. Знать основы экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности У. Уметь использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности Н. Иметь навык использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности

### 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Обязательная часть.

Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Информационные технологии", "Экономика", "Менеджмент", "Организация, нормирование и оплата труда"

Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Машины и механизмы в лесном хозяйстве", "Технология и организация деревообрабатывающего производства", "Ландшафтный дизайн", "Организация использования лесов"

### 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед., 144 часов.

Вид учебной работы	Количество часов
Контактная(аудиторная) работа	
Лекции	28
Практические (сем, лаб.) занятия	28

Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	88
Всего часов	144

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Содержание разделов дисциплины**

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Общий раздел	31					Контрольная работа №1
1.1	Планирование как экономическая и управленческая деятельность	31	2	2	8		
1.2	Содержание и организация плановой деятельности предприятия	31	4	2	12		
1.3	Плановые нормы и нормативы	31	2	2	8		
1.4	Оперативно-производственное планирование	31	2	0	10		
2	Специальный раздел	31					Контрольная работа №2
2.5	Планирование производства и реализации продукции	31	4	10	14		Расчетная работа №1. Расчетная работа №2. Расчетная работа №3. Расчетная работа №4. Расчетная работа №5
2.6	Планирование материально-технического обеспечения производства	31	2	4	10		Расчетная работа №6. Расчетная работа №7
2.7	Планирование труда и заработной платы	31	4	2	8		Расчетная работа №8
2.8	Планирование себестоимости	31	4	2	6		Расчетная работа №9
2.9	Планирование финансов	31	2	2	6		
2.10	Специфика планирования деятельности в лесном	31	2	2	6		

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Само- стоят. раб.	В интера- ктивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
	хозяйстве						
	ИТОГО		28	28	88		

## 5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
1	Планирование как экономическая и управленческая деятельность	Понятие и необходимость планирования. Возникновение планирования. Планирование в историческом контексте. Пределы планирования. Принципы планирования.
2	Содержание и организация плановой деятельности предприятия - 1	Предмет планирования. Ресурсы предприятия. Формы и виды планирования. Методы планирования.
3	Содержание и организация плановой деятельности предприятия - 2	Процесс планирования в организации. Организация плановой деятельности предприятия.
4	Плановые нормы и нормативы	Понятие норм и нормативов. Методы разработки нормативов. Виды норм и нормативов. Материальные нормативы. Трудовые нормативы. Материальные нормативы. Методы разработки плановых нормативов и норм.
5	Оперативно-производственное планирование	Содержание и задачи оперативно-производственного планирования. Методы разработки оперативных планов производства. Виды оперативного планирования. Системы оперативно-календарного планирования.
6	Планирование производства и реализации продукции - 1	Система годового планирования предприятия. Планирование продаж. Разработка производственной программы.
7	Планирование производства и реализации продукции - 2	Планирование производственной мощности предприятия.
8	Планирование материально-технического обеспечения производства	Содержание плана материально-технического обеспечения производства. Планирование потребности в материально-технических ресурсах. Планирование потребности в топливе и энергии. Планирование потребности в оборудовании и запасных частях. Планирование потребности в материалах на образование

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
		производственных запасов. Планирование заделов незавершенного производства. Баланс материально-технического обеспечения.
9	Планирование труда и заработной платы - 1	Содержание и задачи плана по труду и персоналу. Планирование продолжительности рабочего времени. Планирование роста производительности труда. Расчет трудоемкости работ по выполнению плана производства. Планирование потребности в персонале, высвобождения и найма, развития персонала, организации труда.
10	Планирование труда и заработной платы - 2	Цели и задачи планирования оплаты труда. Состав фонда оплаты труда. Планирование фонда заработной платы. Планирование средней заработной платы. Планирование соотношения между темпами роста производительности труда и заработной платы.
11	Планирование себестоимости - 1	Понятие себестоимости и цель ее планирования. Состав и классификация затрат, включаемых в себестоимость в лесопромышленном комплексе.
12	Планирование себестоимости - 2	Задачи и содержание планирования себестоимости. Смета затрат на производство. Калькуляция себестоимости продукции. Планирование затрат на 1 рубль товарной продукции.
13	Планирование финансов	Цели, задачи и функции финансового планирования. Планирование потребности в оборотных средствах. Планирование амортизационных отчислений. Планирование капитальных вложений. Планирование устойчивых пассивов. Планирование прибыли. Нормы налогового планирования. Баланс доходов и расходов. Планирование рентабельности деятельности.
14	Специфика планирования деятельности в лесном хозяйстве	Лесной комплекс как объект планирования. Лесное хозяйство и лесохозяйственная деятельность как объекты планирования. Особенности лесного хозяйства, влияющие на планирование. Система планов в лесном хозяйстве. Годовое и оперативное планирование в лесном хозяйстве. Планирование финансирования и ценообразования в лесном хозяйстве.

### 5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1.1	Планирование как экономическая и управленческая деятельность. Проводится в форме семинара с элементами опроса и дискуссии. Обсуждение понятия планирования и возможностей его использования в жизнедеятельности человека и организации. Опрос о причинах, пределах и принципах планирования.

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1.2	Содержание и организация плановой деятельности предприятия. Проводится в форме семинара с элементами опроса и дискуссии, ситуационного анализа. Опрос по предмету планирования, видам планирования, стратегическому и тактическому планированию. Опрос по целям, задачам, видам планирования на предприятиях, в т.ч. на предприятиях лесного хозяйства и лесной промышленности.
1.3	Плановые нормы и нормативы. Проводится в форме семинара-практикума, с элементами опроса, ситуационного анализа. Устный опрос по видам норм и нормативов и методам разработки нормативов. Анализ примеров предприятий. Расчет задач.
2.5	Планирование производства и реализации продукции - 1. Проводится в форме практикума с элементами опроса, анализа. Устный экспресс-опрос по системам планов предприятия, планировании объемов производства в натуральном выражении. Расчетно-графическая работа №1 «Производственный план предприятия: планирование сортиментной структуры заготовок древесины».
2.5	Планирование производства и реализации продукции - 2. Проводится в форме практикума с элементами опроса, анализа. Устный экспресс-опрос по планированию объемов реализации в стоимостном выражении. Расчетно-графическая работа №2 «Производственный план предприятия: планирование выручки от продаж»
2.5	Планирование производства и реализации продукции - 3. Проводится в форме практикума с элементами опроса, анализа. Устный экспресс-опрос по планированию лесозаготовительных работ. Расчетно-графическая работа №3 «Производственный план предприятия: планирование лесозаготовительных работ»
2.5	Планирование производства и реализации продукции - 4. Проводится в форме практикума с элементами опроса, анализа. Устный экспресс-опрос по планированию транспортировки. Расчетно-графическая работа №4 «Производственный план предприятия: планирование вывозки леса автомобильным транспортом»
2.5	Планирование производства и реализации продукции - 5. Проводится в форме практикума с элементами опроса, анализа. Устный экспресс-опрос по планированию деревопереработки. Расчетно-графическая работа №5 «Производственный план предприятия: планирование деревоперерабатывающих работ».
2.6	Планирование материально-технического обеспечения производства - 1. Проводится в форме практикума с элементами опроса, анализа. Устный экспресс-опрос по планированию потребности в сырье, материалах, топливе и энергии. Расчетно-графическая работа №6 «План материально-технического обеспечения предприятия: расчет потребности в ГСМ и электроэнергии».
2.6	Планирование материально-технического обеспечения производства - 2. Проводится в форме практикума с элементами опроса, анализа. Устный экспресс-опрос по планированию потребности в оборудовании, во вспомогательных материалах, спецодежде, автошинах. Расчетно-графическая работа №7 «План материально-технического обеспечения предприятия: расчет потребности в оборудовании, ремонтных и вспомогательных материалах».
2.7	Планирование труда и заработной платы. Проводится в форме практикума с

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
	элементами опроса, дискуссии, анализа. Устный экспресс-опрос по категориям и должностям лесозаготовительных и деревообрабатывающих предприятий, планированию численности персонала, времени работы и выработки, формам и системам оплаты труда, планированию фонда оплаты труда и средней заработной платы. Расчетно-графическая работа №8 «План по труду и заработной плате»
2.8	Планирование издержек. Проводится в форме практикума с элементами опроса, дискуссии, анализа. Устный экспресс-опрос по видам и группам затрат, калькуляциям себестоимости и сметам затрат. Обсуждение налогового законодательства в части включения издержек в себестоимость. Расчетно-графическая работа №9 «Планирование себестоимости и прибыли»
2.9	Планирование финансов. Проводится в форме практикума с элементами опроса, дискуссии, анализа. Устный опрос по планированию прибыли и рентабельности. Контрольная работа №2
2.10	Специфика планирования деятельности в лесном хозяйстве. Проводится в форме семинара с элементами опроса и дискуссии. Опрос по видам планов в учреждениях лесного хозяйства, особенностях лесохозяйственной деятельности, влияющей на планирование, бюджетному планированию в учреждениях лесного хозяйства

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

### 6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1. Общий раздел	ОПК-6	З.Знать основы экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности У.Уметь использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	Контрольная работа №1	Контрольная работа содержит 6 тестовых вопросов и 2 минизадачи. За каждый правильный ответ на тестовый вопрос - до 2 баллов, за правильное решение минизадачи - до 4 баллов. Всего максимум –20 баллов. (20)
2	2. Специальный раздел	ОПК-6	З.Знать основы экономики и определения	Контрольная работа №2	Контрольная работа содержит 10 тестовых

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			экономической эффективности в профессиональной деятельности		вопросов. За каждый правильный ответ на вопрос - до 2 баллов. Всего максимум -20 баллов. (20)
3	2.5. Планирование производства и реализации продукции	ОПК-6	З.Знать основы экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности У.Уметь использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности Н.Иметь навык использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	Расчетная работа №1	Максимально 5 баллов исходя из полноты и правильности расчетов, качества представления результатов (5)
4		ОПК-6	З.Знать основы экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности У.Уметь использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности Н.Иметь навык использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	Расчетная работа №2	Максимально 5 баллов исходя из полноты и правильности расчетов, качества представления результатов (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			деятельности		
5		ОПК-6	З.Знать основы экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности У.Уметь использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности Н.Иметь навык использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	Расчетная работа №3	Максимально 8 баллов исходя из полноты и правильности расчетов, качества представления результатов (8)
6		ОПК-6	З.Знать основы экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности У.Уметь использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности Н.Иметь навык использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	Расчетная работа №4	Максимально 6 баллов исходя из полноты и правильности расчетов, качества представления результатов (6)
7		ОПК-6	З.Знать основы экономики и определения экономической эффективности в	Расчетная работа №5	Максимально 8 баллов исходя из полноты и правильности расчетов,

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			<p>профессиональной деятельности</p> <p>У. Уметь использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности</p> <p>Н. Иметь навык использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности</p>		<p>качества представления результатов (8)</p>
8	2.6. Планирование материально-технического обеспечения производства	ОПК-6	<p>З. Знать основы экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности</p> <p>У. Уметь использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности</p> <p>Н. Иметь навык использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности</p>	Расчетная работа №6	<p>Максимально 8 баллов исходя из полноты и правильности расчетов, качества представления результатов (8)</p>
9		ОПК-6	<p>З. Знать основы экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности</p> <p>У. Уметь использовать базовые знания экономики и определять</p>	Расчетная работа №7	<p>Максимально 7 баллов исходя из полноты и правильности расчетов, качества представления результатов (7)</p>

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			экономическую эффективность в профессиональной деятельности Н.Иметь навык использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности		
10	2.7. Планирование труда и заработной платы	ОПК-6	З.Знать основы экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности У.Уметь использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности Н.Иметь навык использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	Расчетная работа №8	Максимально 7 баллов исходя из полноты и правильности расчетов, качества представления результатов (7)
11	2.8. Планирование себестоимости	ОПК-6	З.Знать основы экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности У.Уметь использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности Н.Иметь навык использовать базовые	Расчетная работа №9	Максимально 6 баллов исходя из полноты и правильности расчетов, качества представления результатов (6)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности		
				<b>Итого</b>	<b>100</b>

## 6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

### Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 31.

#### ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: оценивается до 30 баллов. Тест содержит 15 вопросов, по 2 балла за каждый правильный ответ..

**Компетенция: ОПК-6 Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности**

**Знание:** Знать основы экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности

1. Баланс доходов и расходов. Планирование налоговых отчислений.
2. Годовое и оперативное планирование в лесном хозяйстве. Планирование финансирования в лесном хозяйстве.
3. Оперативно-производственное планирование, его содержание и задачи. Методы разработки оперативных планов производства. Виды оперативного планирования.
4. Оперативно-производственное планирование. Системы оперативно-календарного планирования.
5. Планирование как экономическая и управленческая деятельность. Понятие и необходимость планирования на предприятии.
6. Планирование материально-технического обеспечения. Методы определения потребности в материальных ресурсах. Баланс МТО.
7. Планирование незавершенного производства. Планирование производственных запасов. Методы пополнения запасов.
8. Планирование потребности в материально-технических ресурсах. Планирование потребности в топливе, энергии, оборудовании, запасных частях.
9. Планирование потребности в оборотных средствах, амортизационных отчислениях. Планирование капитальных (инвестиционных) вложений.
10. Планирование потребности в персонале. Планирование высвобождения персонала и набора персонала. Планирование развития персонала. Планирование организации труда.
11. Планирование производственной мощности предприятия. Синхронизация мощностей.
12. Планирование себестоимости продукции. Понятие и виды себестоимости, издержек и затрат. Цель планирования себестоимости. Виды группировок расходов, включаемых в

себестоимость. Составление сметы затрат на производство. Калькуляция себестоимости продукции.

13. Планирование труда, содержание и задачи плана по труду и персоналу. Баланс рабочего времени. Планирование продолжительности рабочего времени.

14. Планирование фонда оплаты труда персонала. Цели и задачи планирования оплаты труда. Состав фонда оплаты труда. Планирование фонда оплаты труда и средней заработной платы. Соотношение между производительностью труда и заработной платой.

15. Плановые нормы и нормативы, их понятие и классификация. Методы разработки плановых нормативов.

16. Пределы планирования. Принципы планирования в экономической организации.

17. Предмет и методы планирования. Формы и виды планирования и планов.

18. Производственная программа предприятия. Планирование выполнения производственной программы. План производства в натуральных показателях.

19. Производственная программа предприятия. Планирование цены и ассортимента продукции. План производства в стоимостном выражении.

20. Процесс планирования в организации. Организация плановой деятельности предприятия.

21. Система планов в лесном хозяйстве. Особенности лесного хозяйства, влияющие на планирование.

22. Содержание плановой деятельности предприятия. Предмет планирования. Планово-экономическая служба предприятия.

23. Сущность и задачи финансового плана предприятия. Планирование прибыли, рентабельности.

24. Трудовые нормативы. Материальные нормативы.

25. Формы выражения производительности труда. Методы измерения производительности труда. Расчет трудоемкости работ плана производства. Планирование роста производительности труда.

#### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: оценивается до 30 баллов в зависимости от знания формул, правильности решения задач.

**Компетенция: ОПК-6 Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности**

Умение: Уметь использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности

Задача № 1. Выполнить расчет планового выхода лесопроductии

Задача № 2. Выполнить расчет плановой потребности в персонале и технике

Задача № 3. Выполнить расчет плановых показателей производства и реализации продукции

#### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: оценивается до 40 баллов в зависимости от правильности выполнения задания, точности и правильности расчетов, качества выводов и обоснований.

**Компетенция: ОПК-6 Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности**

Навык: Иметь навык использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности

Задание № 1. Разработать план по оплате труда на лесозаготовках

Задание № 2. Разработать план по труду и заработной плате цехов

Задание № 3. Разработать план потребления электроэнергии

### ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования <b>«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (ФГБОУ ВО «БГУ»)</b>	Направление - 35.03.01 Лесное дело Профиль - Лесное хозяйство и управление лесами Кафедра отраслевой экономики и управления природными ресурсами Дисциплина - Планирование деятельности предприятия
---	---

### БИЛЕТ № 1

1. Тест (30 баллов).
2. Выполнить расчет плановых показателей производства и реализации продукции (30 баллов).
3. Разработать план по оплате труда на лесозаготовках (40 баллов).

Составитель \_\_\_\_\_ С.А. Кархова

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ А.А. Измestьев

### 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

#### а) основная литература:

1. Бухалков М. И. Михаил Ильич Планирование на предприятии. учеб. для вузов. рек. М-вом образования и науки РФ. 4-е изд., испр. и доп./ М. И. Бухалков.- М.: ИНФРА-М, 2011.-410 с.
2. Планирование на предприятии (организации). допущено УМО по образованию в обл. произв. менеджмента. учебное пособие для вузов. 5-е изд., стер.- М.: КноРус, 2012.-336 с.
3. [Ларионова, Н. П. Организация и планирование лесного хозяйства : учебное пособие / Н. П. Ларионова. — Тюмень : Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2021. — 178 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117670.html>](#)
4. [Планирование на предприятии : учебное пособие / составители И. И. Потапова, А. П. Белик. — Астрахань : Астраханский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2020. — 114 с. // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/100844.html>](#)

#### б) дополнительная литература:

1. Васильева Е. С., Кукушкин С. Н., Поздняков В. Я. Планирование деятельности на предприятии. учеб. для вузов. допущено М-вом образования и науки РФ/ под ред. С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой.- М.: Юрайт, 2012.-350 с.
2. Ильин А. И. Планирование на предприятии. учеб. пособие для вузов. рек. М-вом образования и науки РФ. 8-е изд./ А. И. Ильин.- М.: Новое знание, 2008.-667 с.
3. Одинцова Л. А. Планирование на предприятии. учеб. для вузов. допущено УМО по образованию в обл. производ. менеджмента. 2-е изд., стер./ Л. А. Одинцова.- М.: Академия, 2009.-272 с.

4. Планирование на предприятии. рек. УМО по образованию в обл. производственного менеджмента. электрон. учебник. Электронный ресурс/ Е. Н. Симунин, В. М. Васильцова, Т. А. Симунина, В. с. Васильцов.- М.: КноРус, 2010.-1 электрон. опт. диск (CD-ROM)
5. Горемыкин В. А. Планирование на предприятии. рек. М-вом образования РФ. учебник для бакалавров. 8-е изд., перераб. и доп./ В. А. Горемыкин.- М.: Юрайт, 2013.-696 с.
6. Давыдова Г. В., Астафьев С. А. Планирование на предприятиях лесного комплекса. учеб. пособие/ Г. В. Давыдова, С. А. Астафьев.- Иркутск: Изд-во ИГЭА, 2001.-204 с.
7. Басовский Л. Е. Прогнозирование и планирование в условиях рынка. учеб. пособие [для вузов]/ Л. Е. Басовский.- М.: ИНФРА-М, 2008.-259 с.
8. Резанов В. К., Дюйзен Е. Ю. Стратегическое планирование устойчивого развития компании на основе ресурсно-рыночного подхода. [монография]/ В. К. Резанов, Е. Ю. Дюйзен.- Хабаровск: Изд-во ТОГУ, 2015.-209 с.
9. Зырянов В. Н. Технология лесозаготовительного и лесопромышленного производства: Ч. 1. учеб. пособие/ В. Н. Зырянов.- Иркутск: Изд-во ИГЭА, 2001.-157 с.
10. [Каруна, С. Н. Планирование деятельности на режимных объектах : учебное пособие / С. Н. Каруна, Л. В. Щупак. — Воронеж : Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 185 с. — ISBN 978-5-7731-0869-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108182.html>.](#)
11. [Корпоративное финансовое планирование и бюджетирование : учебное пособие / Е. П. Томилина, И. И. Глотова, Б. А. Доронин \[и др.\]. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2022. — 152 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129584.html> \(дата обращения: 13.04.2023\)](#)
12. [Красников, А. Г. Организация производства, управление и планирование на предприятиях АПК : учебное пособие / А. Г. Красников, Е. А. Строкова, Е. М. Дедова. — Рязань : Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева, 2023. — 358 с. — ISBN 978-5-98660-413-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133549.html>.](#)
13. [Мочалова, Л. А. Стратегический анализ и планирование : учебник / Л. А. Мочалова, В. И. Власов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 154 с. — ISBN 978-5-4497-1549-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117868.html> \(дата обращения: 17.03.2023\)](#)
14. [Практикум по дисциплине «Планирование на предприятии» \[Электронный ресурс\] : учебно-методическое пособие / О.А. Стародубцева \[и др.\]. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2011. — 95 с. — 978-5-7782-1577-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44997.html>](#)
15. [Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учебное пособие / Е. М. Королькова, О. В. Коробова, Е. Л. Дмитриева, Л. В. Минько. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 88 с. — ISBN 978-5-8265-2374-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122980.html> \(дата обращения: 19.07.2022\)](#)
16. [Романюк, Б.Д. Природоохранное планирование ведения лесного хозяйства / Б.Д. Романюк, А.Т. Загидуллина, А.А. Книзе. / 3-е изд.; Проект Всемирного фонда дикой природы \(WWF\) «Псковский модельный лес». – СПб., 2009. – 32 с. \[Электронный ресурс\]. - URL: \[http://www.green-forest.org/books/files/Romanyuk,%20Zagidullina,%20Knize.%20Nature%20Conservation%20Planing%20\\(Rus\\).%203ed.%20SPb,2009.pdf\]\(http://www.green-forest.org/books/files/Romanyuk,%20Zagidullina,%20Knize.%20Nature%20Conservation%20Planing%20\(Rus\).%203ed.%20SPb,2009.pdf\).](#)

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет
- Сайт Федеральной налоговой службы, адрес доступа: <http://www.nalog.ru>. доступ неограниченный
- ЭБС BOOK.ru - электронно-библиотечная система от правообладателя, адрес доступа: <http://www.book.ru/>. доступ неограниченный
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <https://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области экономики, менеджмента, информационных технологий

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренные учебным планом);
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- прием и защита расчетно-графических работ (в часы практических занятий).

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- подготовка к семинарам, практикумам, опросам, в том числе с проработкой контрольных вопросов по темам курса;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов; особенно важна подготовка к практическим занятиям, проводимым в компьютерном классе.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения**

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- MS Office,
- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):**

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Компьютерный класс,
- Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий